Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования
«Спортивно-стрелковый клуб «Пересвет»
(АНО ДПО «ССК «Пересвет»)
344091, г. Ростов-на-Дону, ул. 2-я Краснодарская, д.145, оф.18
ИНН 6161053950/КПП 616801001 ОГРН 1096100000072 от 14.01.2009г.
Р/сч. 40703810326000000139 ФИЛИАЛ «РОСТОВСКИЙ» АО «АЛЬФА-БАНК»
К/сч 30101810500000000207 БИК 046015207

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО «ССК «Пересвет»

_____ И.С. Ключкин

«___» _____ 2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об аттестации обучающихся

2025г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об аттестации обучающихся (далее - Положение) определяет порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Спортивно-стрелковый клуб «Пересвет» (далее — Организация).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 11 марта 1992 г. №2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2013 г. № 966 «О лицензировании образовательной деятельности», приказом Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации № 396 от 30 ноября 2019 г. «Об утверждении типовых программ профессионального обучения для работы в качестве частных охранников», приказом Минздравсоцразвития России № 199 от 17.04.2009 г. «О внесении изменения в Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих, выпуск 1», иными законодательными и подзаконными нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации.

1.3. Целью Положения является обеспечение порядка проведения промежуточной и итоговой аттестации в Организации при реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки), дополнительных общеобразовательных программ (Дополнительных общеразвивающих программ), программ профессионального обучения (программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, Должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих, программ повышения квалификации рабочих, служащих).

2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

2.1. Промежуточная аттестация проводится после освоения обучающимися части образовательной программы. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с целью оценки качества работы обучающихся по освоению дисциплин(ы).

2.2. Зачеты проводятся преподавателем по дисциплине(ам) образовательной программы в форме тестирования, устного опроса, выполнения обучающимися практических упражнений.

2.3. Результаты зачета оцениваются не дифференцированно, как отражение факта сдачи зачета, отметкой «зачтено» или «не зачтено».

2.4. Неявка без уважительной причины на промежуточную аттестацию по объявленному графику приравнивается к отрицательному результату. Обучающийся, не прошедший промежуточную аттестацию, к итоговой аттестации не допускается.

3. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

3.1. Итоговая аттестация проводится Организацией на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

3.2. Итоговая аттестация является обязательной для обучающихся, завершивших обучение по образовательным программам, реализуемым Организацией.

3.3; Оценка качества освоения образовательных программ проводится в отношении результатов освоения программ заявленным целям и планируемым результатам обучения.

3.4. Результаты итоговой аттестации оцениваются не дифференцированно, как отражение факта сдачи зачета, отметкой «зачтено» или «не зачтено» и (или) дифференцировано, с использованием пятибалльной системы оценивания («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

3.5. Формы и виды итоговой аттестации устанавливаются Организацией самостоятельно и закрепляются в образовательных программах, реализуемых Организацией.

3.6. Обучающиеся, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы о завершении обучения, формы которых Организация устанавливает самостоятельно.

3.7. Обучающиеся не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторную итоговую аттестацию, в сроки определенные Организацией.

3.8. Обучающимся не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из Организации, в соответствии с медицинским заключением или другим документом, предъявленным обучающимся, или с восстановлением на дату проведения итоговой аттестации. В случае, если обучающийся был направлен на обучение предприятием (организацией), данный вопрос согласовывается с данным предприятием (организацией).

3.9. Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Организацией (Приложение № 1 к Положению).

3.10. В целях организации и проведения итоговых аттестаций, в том числе в форме квалификационного экзамена, в Организации создается аттестационная (экзаменационная) комиссия.

3.11. Основные функции аттестационной (экзаменационной) комиссии Организации:

и комплексная оценка уровня знаний и умений, компетенций обучающихся с учетом целей обучения, вида образовательной программы, установленных требований к результатам освоения образовательной программы;

- рассмотрение вопросов о присвоении квалификации, предоставлении обучающимся по результатам освоения образовательной программы права получить профессию, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами с получением указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования, заниматься профессиональной деятельностью в определенной области; • определение уровня освоения образовательных программ.

3.12. Персональный состав аттестационной (экзаменационной) комиссии определяется приказом директора Организации.

3.13. Аттестационную (экзаменационную) комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся. Председателем аттестационной (экзаменационной) комиссии является директор Организации.

3.14. В состав аттестационной (экзаменационной) комиссии в качестве ее членов включаются должностные лица Организации и представители работодателей, их объединений, в т.ч. для обеспечения приема квалификационного экзамена у частных охранников, прошедших обучение по основным программам профессионального обучения для работы в качестве частных охранников, в состав аттестационной (экзаменационной) комиссии включаются представители объединений работодателей в сфере охраны и безопасности, а также могут включаться ведущие педагогические и научные работники других образовательных организаций.

3.15. Заседание аттестационной (экзаменационной) комиссии протоколируется. Ведением протоколов занимается секретарь аттестационной (экзаменационной) комиссии. Протоколы подписываются председателем и членами аттестационной (экзаменационной) комиссии.

3.16. Проведение итоговых аттестаций осуществляется в присутствии не менее трех представителей аттестационной (экзаменационной) комиссии: председателя и двух членов аттестационной (экзаменационной) комиссии.

3.17. Допуском к итоговой аттестации является приказ директора Организации о проведении итоговой аттестации.

3.18. Для проведения итоговой аттестации разрабатываются экзаменационные материалы, которые отражают весь объем проверяемых теоретических знаний и практических умений.

3.19. Итоговая аттестация в форме квалификационного экзамена проводится Организацией для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального бучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение,

квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

Квалификационный экзамен у лиц, прошедших профессиональное обучение для работы в качестве частных охранников включает в себя проверку практических навыков применения огнестрельного оружия и специальных средств в рамках практической квалификационной работы и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов.

Для обучающихся, не прошедших проверку теоретических знаний либо практических навыков применения специальных средств, гражданского и служебного оружия, решением аттестационной (экзаменационной) комиссии устанавливается время и место повторной проверки указанных знаний и навыков.

Решение аттестационной (экзаменационной) комиссии о присвоении квалификации обучающимся, прошедшим итоговую аттестацию в форме квалификационного экзамена и выдаче документа установленного Организацией образца фиксируется в протоколе.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Организации и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

4.2. Все работники Организации должны быть ознакомлены под роспись с данным Положением.