

ДОГОВОР № ПП - 0001
на оказание платных услуг

г. Ростов-на-Дону

"___" _____ 2019 г.

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Спортивно-стрелковый клуб «Пересвет» (лицензия № 6774 от 26.03.2018, выдана Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской Области) в лице директора Бойко Олега Юрьевича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем "Исполнитель" с одной стороны и _____

(полное наименование юридического лица)

_____, в лице действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, а также обучающийся или обучающиеся указанные в Приложении № 1 к настоящему Договору (в дальнейшем – Сотрудник/Сотрудники), совместно именуемые Стороны, в соответствии с действующим законодательством заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательства по **обеспечению проведения первичных, плановых и ежегодных периодических проверок** (Приложение №1 к настоящему Договору) на пригодность к действиям в условиях, связанных с применением огнестрельного оружия и специальных средств, работников Заказчика, в соответствии с Положением о проведении органами внутренних дел Российской Федерации периодических проверок частных охранников и работников юридических лиц с особыми уставными задачами на пригодность к действиям в условиях, связанных с применением огнестрельного оружия и специальных средств, утвержденного приказом МВД РФ от 29.06.2012 №647 (в ред. от 17.03.2015), **с использованием информационных ресурсов, электронных программ, стрелкового объекта, материально-технической и учебно-методической базы Исполнителя расположенных по адресу: г. Ростов-на-Дону, ул. 2-я Краснодарская, д.145, а Заказчик обязуется принять эти услуги и оплатить.**

2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Ознакомить Заказчика с Уставом АНО ДПО «ССК «Пересвет», Правилами внутреннего распорядка, Положением о пропускном и внутриобъектовом режимах, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, планами и расписаниями факультативных и консультационных занятий, иными локальными актами Исполнителя, необходимыми для обеспечения выполнения условий настоящего Договора.

2.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1.1 настоящего договора, с выдачей карточек опроса.

2.1.3. Предоставить для оказания услуг учебный кабинет, стрелковый тир для проведения учебно-тренировочных стрельб, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу. Выделить для оказания услуг по настоящему договору инструктора – преподавателя по огневой подготовке, проводящего учебно-тренировочные стрельбы. Обеспечить Заказчика на время проведения учебно-тренировочных стрельб соответствующим стрелковым инвентарем (оружие, мишени) с расчетом выделяемых на стрельбы патронов согласно требованиям, установленным Положением о прохождении работниками Заказчика проверки практических навыков применения огнестрельного оружия, материально-техническими средствами в исправном и работоспособном состоянии, необходимую материально - техническую базу (специальные средства, тренажер манекен) и другое оборудование для отработки навыков применения специальных средств Доводить до сведения Заказчика и его работников меры безопасности при обращении со стрелковым инвентарем и оборудованием.

2.1.4. По окончании проверки предоставить Акты проведения периодической проверки на каждого работника и Карточки опроса на каждого работника, прошедшего проверку. В соответствии с п.16 Положения о проведении органами внутренних дел Российской Федерации периодических проверок частных охранников и работников юридических лиц с особыми уставными задачами на пригодность к действиям в условиях, связанных с применением огнестрельного оружия и специальных средств" (Приложение N 1 к приказу МВД РФ от 29 июня 2012 г. N 647, с изменениями от 17 марта 2015 г.), образцы типовых карточек опроса теоретических знаний при проведении периодических проверок, а также содержание в них вопросов и ответов устанавливаются Центральной комиссией МВД России.

2.1.5. Проявлять уважение к личности работников Заказчика.

3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

3.1. Заказчик обязан:

3.1.1. Предоставить Исполнителю следующие документы:

- приглашение для прохождения периодической проверки на лиц, направляемых на периодическую проверку.
- 3.1.2. Довести до сведения работников, направляемых к Исполнителю:
 - о необходимости предоставить паспорт гражданина РФ;
 - удостоверение частного охранника;
 - строго исполнять требования пропускного и внутриобъектового режимов, правила безопасности и поведения на территории Исполнителя, указания преподавателей, проводящих практические стрельбы;
 - проявлять уважение к администрации и персоналу Исполнителя;
 - бережно относиться к имуществу Исполнителя.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Стоимость предоставляемых «Исполнителем» образовательных услуг на 1 человека определяется в соответствии с утвержденным действующим перечнем платных образовательных услуг. Общая стоимость услуг по договору определяется согласно предоставленному Заказчиком списку обучающихся (приложение № 1 к Договору). НДС не облагается, в соответствии с положениями статей 346.12 и 346.13 главы 26.2 НК РФ). Дополнительные образовательные услуги оплачиваются по соглашению Сторон, путем заключения дополнительного соглашения.

4.2. Оплата за указанные услуги (обучение каждой группы) производится перечислением денежных средств на счет Исполнителя или наличными денежными средствами в кассу Исполнителя, на основании счета, предоставленного Исполнителем.

4.3. Датой оплаты является дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4.4. В случае изменения стоимости оказанных услуг Исполнитель письменно уведомляет Заказчика не позднее, чем за 10 дней до изменения тарифа. Изменение стоимости оказания услуг устанавливается путем подписания Дополнительного соглашения к настоящему Договору. При этом затраты Исполнителя должны быть обоснованы Заказчику по принципу равного соотношения цены и качества предоставляемых услуг.

4.5. В случае неоказания услуг в согласованные сторонами сроки Исполнитель обязуется выполнить свои обязательства в сроки, дополнительно согласованные с Заказчиком.

4.6. В цену Договора входят все расходы, связанные с выполнением Исполнителем обязательств по Договору, включая расходы на учебно - методические материалы, уплату налогов и других обязательных платежей, которые Исполнитель должен выплатить в связи с выполнением обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. В случае неявки Заказчика на занятия без уважительной причины оплата по договору Заказчику не возвращается.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств по нему.

5.2. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Изменения и дополнения к настоящему договору, а также все соглашения между Исполнителем и Заказчиком составляются в письменной форме.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.4. По инициативе одной из Сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Если Заказчик своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и сотрудников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора после 2-го предупреждения. Стоимость обучения при этом Заказчику не возвращается.

5.6. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Споры, возникшие по настоящему договору между «Заказчиком» и «Исполнителем», будут разрешаться путем прямых переговоров. В случае невозможности достижения согласия между «Сторонами», споры будут разрешаться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору «Стороны» несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и договором.

6.3. «Стороны» освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, прямо или косвенно препятствующих исполнению настоящего договора, то есть таких обстоятельств, которые независимы от воли «Сторон», не могли быть ими предвидены в момент заключения договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте «Исполнителя» в сети «Интернет» ([http:// SSC-peresvet.ru](http://SSC-peresvet.ru)) на дату заключения настоящего договора.

7.2. Настоящий договор составлен в количестве двух экземпляров на русском языке. Все экземпляры идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из «Сторон» находится один экземпляр настоящего договора.

7.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору становятся его неотъемлемыми частями и действительны, только если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями «Заказчика» и «Исполнителя».

8. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:

АНО ДПО «ССК «Пересвет»
Адрес: 344091, г. Ростов-на-Дону, ул. 2-я
Краснодарская, д.145, оф.18
ИНН 6161053950, КПП 616801001
ОГРН 1096100000072 от 14.01.2009г.
Р/сч. 40703810295250000032
ФИЛИАЛ ЮЖНЫЙ ПАО БАНКА "ФК ОТКРЫТИЕ"
К/сч 30101810560150000061 БИК 046015061
ОКПО 89233412 ОКТМО 60701000001
Тел.:8 (863)271-30-52

Заказчик:

_____/О.Ю. Бойко/
(подпись)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

к договору об оказании платных услуг
по обеспечению проведения первичных,
плановых и ежегодных периодических проверок
№ ____ от « ____ » _____ 2019 г.

г. Ростов-на-Дону

« ____ » _____ 2019 г.

Список сотрудников

№ п / п	ФИО	Адрес регистрации	Данные паспорта	Вид проверки	Тип проверки	Подпись сотрудника
1.						
2.						
3.						
4.						